

Обучение в рамках квоты целевого приема по программам среднего профессионального образования

Перечень специальностей, по которым планируется заключать договоры о целевом обучении: «лечебное дело», «сестринское дело»

Контактное лицо, ответственное за проведение работы по заключению договоров о целевом обучении в организации:

Начальник отдела по организационно-правовой и кадровой работе

Липунова Татьяна Алексеевна

Телефон 8 (38453) 4-25-42

Главная медицинская сестра Шурикова Зульфия Якубовна

Телефон 8 (38453) 4-25-40

Прием документов осуществляется три раза в неделю: вторник, среда, пятница с 13-00 до 16-00 в отдел кадров городской больницы (ул. Кубанская, 3, административный корпус, 2 этаж)

Основаниями для отказа в приеме документов и отказа в заключении договора о целевом обучении являются:

- представление документов, не соответствующих критериям Положения о заключении договоров о целевом обучении по направлению от медицинских организаций государственной системы здравоохранения Кемеровской области - Кузбасса в организацию, осуществляющую образовательную деятельность по программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом МЗ Кузбасса № 1665/1 от 07.11.2022

-представление документов, содержащих недостоверные сведения;

- представление документов не в полном объеме.

Ответственность за невыполнение обязательств по договору о целевом обучении в рамках квоты целевого приема:

- возместить Организации расходы, связанные с предоставлением ему мер социальной поддержки в течение трех месяцев и в порядке, предусмотренном разделом V, утвержденного Постановлением №1681 в случае неисполнения обязательств по трудоустройству, предусмотренных договором.

**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
КУЗБАССА**

Государственное автономное учреждение здравоохранения
«Анжеро-Судженская городская больница имени А.А. Гороховского»

ПРИКАЗ

" 01 " апреля 2024 г.

№ 484-к

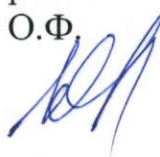
Об утверждении Положения о порядке конкурсного отбора граждан для обучения на условиях целевого приема и целевого обучения в ГБПОУ «Кузбасский медицинский колледж» для нужд ГАУЗ АСГБ

В соответствии со статьей 56 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в рамках постановления Правительства РФ от 13.10.2020г №1681 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования», в целях упорядочения работы по заключению договоров о целевом обучении и подготовки кадров для ГАУЗ АСГБ,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке проведения конкурсного отбора граждан для поступления в ГБПОУ «Кузбасский медицинский колледж» в порядке заключения договоров на целевую подготовку специалистов для нужд ГАУЗ АСГБ.
2. Назначить Липуну Т.А., начальника отдела по организационно-правовой и кадровой работе, и.о. главной медсестры Шурикову З.Я. ответственной за работу по организации целевого обучения по образовательным программам среднего медицинского образования.
3. Настоящий приказ подлежит размещению на официальном сайте ГАУЗ АСГБ.
4. Приказ вступает в силу со дня его подписания.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя главного врача по лечебной части Белоусову О.Ф.

Главный врач



О.Л. Козлова

Приложение к приказу № 787-к
от 01.04.2024г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке конкурсного отбора граждан для обучения на условиях целевого приема и целевого обучения в ГБПОУ «Кузбасский медицинский колледж» для нужд ГАУЗ АСГБ.

1. Общие положения.

Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 56 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации, в рамках постановления Правительства РФ от 13.10.2020 №1681 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования» и регламентирует работу по отбору граждан для заключения договора о целевом обучении по образовательным программам среднего медицинского образования для нужд ГАУЗ АСГБ (далее Учреждения)

2. Организация работы по отбору граждан для заключения договоров о целевом обучении

Распределение целевых мест осуществляет министерство здравоохранения Кузбасса. Отбор граждан проводится с целью подготовки специалистов для нужд Учреждения в рамках выделенных МЗ Кузбасса квот. Целью проведения конкурсного отбора является качественный подбор кандидатов для целевого приема в ГБПОУ «Кузбасский медицинский колледж» для нужд ГАУЗ АСГБ (далее Образовательное учреждение) для обучения по программам среднего медицинского образования.

Для проведения отбора граждан в учреждении для целевого обучения по программам среднего медицинского образования создается конкурсная комиссия. В состав комиссии входит главный врач, заместители главного врача, начальник юридического отдела, по согласованию: председатель профсоюзной организации, ведущие специалисты по профилям ГАУЗ АСГБ. Окончательный состав комиссии ежегодно утверждается приказом главного врача. Заседание комиссии является правомочным, если в нем принимает участие не менее двух третей от установленного числа её членов. Решение принимается путем открытого голосования членов комиссии, простым большинством голосов.

Информация о проведении конкурсного отбора граждан размещается на официальном сайте учреждения.

3. Порядок отбора претендентов для заключения договоров о целевом обучении.

Формирование контингента абитуриентов производится на основе конкурсного отбора. Кандидатом в абитуриенты (либо его законного представителя) лично направляется заявление об участии в конкурсном отборе в конкурсную комиссию учреждения в сроки, установленные Министерством здравоохранения Кузбасса.

К заявлению прилагаются следующие документы: копия аттестата государственного образца о среднем (полном) общем образовании; выписка из табеля за последние три полугодия (успеваемость); ксерокопия медицинской справки 086/у; ксерокопии ИНН, СНИЛС; копия паспорта кандидата в абитуриенты с регистрацией по месту жительства, либо свидетельство о рождении. В случае если кандидат является несовершеннолетним, дополнительно представляется копия паспорта его законного представителя с регистрацией; заявление о согласии на обработку персональных данных. Дополнительно могут быть представлены: заверенная копия трудовой книжки (для лиц, имеющих стаж работы); копии грамот, похвальных листов, другой характеризующий материал. Конкурсная комиссия не рассматривает документы кандидата при представлении неполного комплекта документов.

Сбор заявлений от желающих принять участие в конкурсе осуществляется кадровой службой Учреждения ежегодно в сроки, установленные Министерством здравоохранения Кузбасса. На основе полученных документов кадровой службой Учреждения формируется список кандидатов в абитуриенты, участвующих в конкурсном отборе. При отборе кандидатур для целевого приема граждан учитываются следующие критерии отбора:

- более высокий рейтинг (4 и 5 по профильным предметам);
- индивидуальные достижения (победители, призеры олимпиад школьников по биологии, химии и русскому языку);
- участие в волонтерских движениях (волонтерская книжка)
- обучение в профессионально ориентированных классах;
- уверенность в возвращении после окончания колледжа на работу в Учреждение по месту заключения целевого договора (лица, постоянно проживающие в данном муниципальном образовании);

Основаниями для отказа в заключении договора являются:

представление документов не в полном объеме и (или) неправильно оформленных;

неполнота сведений, указанных в документах;

недостоверность сведений, указанных в документах;

низкие результаты успеваемости.

4. Заключительные положения

В отношении каждого кандидата в абитуриенты, в кадровой службе Учреждения формируется дело, к которому приобщаются необходимая информация для зачисления в образовательную организацию и сведения о прохождении дальнейшего обучения.

Документы абитуриентов, которые принимали участие в конкурсном отборе, но не прошли по конкурсу, могут быть им возвращены по письменному заявлению в течение года со дня завершения отбора.

Конкурсная комиссия для отбора граждан с целью обучения на условиях целевого приема и целевого обучения по образовательным программам среднего медицинского образования для нужд ГАУЗ АСГБ:

Козлова Ольга Львовна – председатель комиссии, главный врач.

1. Липунова Татьяна Алексеевна – секретарь комиссии, начальник отдела по организационно-правовой и кадровой работе

Члены комиссии:

1. Ерина С.М. – начальник юридического отдела

2. Белоусова О.Ф. – заместитель главного врача по лечебной части

3. Яковлева И.В. – заместитель главного врача по контролю и качеству медицинской помощи

4. Бебишева В.П. – председатель профкома медицинских работников ГАУЗ АСГБ (по согласованию)

5. Шурикова З.Я. - и.о. главной медицинской сестры

6. Ведущий специалист (по профилю, по согласованию)

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ КУЗБАССА
Государственное автономное учреждение здравоохранения
«Анжеро-Судженская городская больница имени А.А. Гороховского»
(ГАУЗ АСГБ)

ПРИКАЗ

№ 488-к

от 01.04.2024г.

О мере социальной поддержки, предоставляемой гражданам, обучающимся по образовательным программам среднего профессионального (медицинского) образования в рамках целевого обучения

В соответствии со статьей 56 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и в целях привлечения и закрепления медицинских кадров, приказываю:

1. Установить меру социальной поддержки в виде ежемесячной выплаты - стипендии в размере 1000 рублей (без учета НДФЛ) гражданам, обучающимся по образовательным программам среднего профессионального (медицинского) образования для нужд ГАУЗ АСГБ (далее - медицинская организация) и заключившим договоры на целевую подготовку специалиста.

3. Утвердить правила назначения и выплаты меры социальной поддержки - стипендии гражданам, обучающимся по образовательным программам среднего профессионального (медицинского) образования для нужд медицинской организации и заключившим договоры о целевом обучении согласно приложению №1 к настоящему приказу.

5. Финансовое обеспечение мероприятий осуществлять за счет собственных доходов учреждения.

Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя главного врача

Главный врач



О.Л. Козлова

01.04.2024г. 5 988-к

**Правила
назначения и выплаты меры социальной поддержки гражданам, обучающимся по
образовательным программам среднего профессионального (медицинского) образования
для нужд государственного автономного учреждения здравоохранения «Анжеро-
Судженская городская больница имени А.А. Горюховского» (ГАУЗ АСГБ)**

1. Настоящие Правила регулируют порядок назначения и выплаты за счет средств полученных от предпринимательской деятельности ГАУЗ АСГБ (далее – медицинская организация) меры социальной поддержки гражданам, обучающимся по образовательным программам среднего профессионального (медицинского) образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее - образовательная организация) и заключивших договоры на целевую подготовку специалиста.
2. Мера социальной поддержки - стипендия назначается специалистам, заключившим договор на целевую подготовку специалиста.
3. Мера социальной поддержки - стипендия назначается следующим категориям специалистов:
 - а) студентам , осваивающим образовательные программы по направлениям «лечебное дело», «сестринское дело» на весь период обучения;
4. Между специалистом и медицинской организацией заключается договор на целевую подготовку специалиста, предусматривающий:
 - а) меры социальной поддержки - стипендию, предоставляемые специалисту в период обучения;
 - б) обязательства медицинской организации и специалиста соответственно по организации учебной, производственной и преддипломной практики специалиста, а также по его трудоустройству в соответствии с полученной квалификацией;
 - в) основания освобождения специалиста от исполнения обязательства по трудоустройству.
5. Порядок заключения и расторжения договора на целевую подготовку специалиста, а также его типовая форма устанавливаются Правительством Российской Федерации.
6. Список специалистов, претендующих на получение меры социальной поддержки - стипендии, формируется медицинской организацией на основании заключенного договора на целевую подготовку специалиста, приказа образовательной организации о зачислении, заявлений специалистов о назначении им меры социальной поддержки
7. Выплата меры социальной поддержки - стипендии специалистам производится один раз в месяц, не позднее 30 числа текущего месяца, путем перечисления на расчетный счет банковских карт, открытых в кредитных организациях.

8. Выплата меры социальной поддержки приостанавливается в случае нахождения специалиста в академическом отпуске, а также в отпуске по уходу за ребенком на весь период соответствующего отпуска .

9. Выплата меры социальной поддержки прекращается в случае:
а) отчисления специалиста из образовательного учреждения, независимо от причины отчисления;

б) расторжения по инициативе специалиста до окончания обучения договора;
в) наличия академической задолженности по результатам экзаменационной сессии.

10. Специалист, не исполнивший обязательства по трудоустройству, предусмотренные договором о целевом обучении, обязан возместить в полном объеме медицинской организации расходы, связанные с предоставлением ему мер социальной поддержки в течение трех месяцев и в порядке, предусмотренном разделом V, утвержденного постановлением Правительства РФ от 13.10.2020 №1681:

а) отчисления из образовательного учреждения по собственному желанию за академическую задолженность либо перевода по его желанию в другое образовательное учреждение;

б) расторжения по инициативе специалиста до окончания обучения договора;

в) отказа от продолжения обучения по программам высшего образования в целях получения сертификата специалиста;

г) отказа от исполнения в установленный срок обязательств по трудоустройству в соответствующую медицинскую организацию;

д) прекращения трудового договора с медицинской организацией до истечения трехлетнего срока со дня трудоустройства (за исключением случаев прекращения трудового договора по основаниям, предусмотренным пунктом 8 части первой статьи 77, пунктами 1, 2 части первой статьи 81, пунктами 1, 2, 5, 6 и 7 части первой статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации).

11. В течение 10 рабочих дней со дня обнаружения оснований, предусмотренных пунктом 10 настоящих Правил, медицинская организация извещает специалиста о необходимости возврата средств меры социальной поддержки в областной бюджет в течение 90 рабочих дней со дня получения уведомления о возврате средств. Возврат средств меры социальной поддержки в медицинскую организацию производится специалистом по платежным реквизитам, указанным в уведомлении о возврате денежных средств.

Приложение
к Правилам назначения и выплаты
меры социальной поддержки гражданам,
обучающимся по программам среднего
профессионального образования
для нужд ГАУЗ АСГБ

Главному врачу ГАУЗ АСГБ

Козловой О.Л.

от _____

(наименование образовательной
организации)

проживающего по адресу: _____

контактный телефон: _____

дата рождения: _____

ИНН _____

СНИЛС _____

Заявление

Прошу назначить меру социальной поддержки - стипендию в размере 1000
рублей в месяц (без учета НДФЛ).

Выплату прошу производить по следующим реквизитам:

Банк получателя

К/с _____

Наименование
получателя

БИК _____

ИНН _____

КПП _____

Р/с _____

Назначение платежа

(номер банковской карты, лицевого счета, иные
необходимые банку для зачисления реквизиты)

подпись, дата